

## REGULAMENTO PARA A ELEIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO GERAL

### PROCESSO ELEITORAL DE ALUNOS

#### Artigo 1º

##### Objeto

O presente regulamento contém as regras da eleição dos representantes dos alunos para o Conselho Geral, visando preencher o lugar atualmente vago neste órgão bem como prover as necessidades de substituição no decurso do atual mandato. Obedece ao estipulado nos artigos 11º a 15º do decreto-lei 137/2012 de 2 de Julho e do ponto 3 do artigo 8º do Regimento do Conselho Geral, de acordo com o anexo 10º do Regulamento Interno do Agrupamento de Escolas Leonardo Coimbra, Filho.

#### Artigo 2º

##### Composição da Assembleia Eleitoral

A Assembleia eleitoral dos alunos é composta por todos os alunos com idade igual ou superior a dezasseis anos, desde que não lhes tenha sido aplicada, nos últimos dois anos escolares, medida disciplinar sancionatória superior à de repreensão registada, ou não tenham sido no mesmo período excluídos da frequência de qualquer disciplina ou retidos por excesso de faltas.

#### Artigo 3º

##### Candidatos

1. Os candidatos à eleição apresentam-se em lista completa com três representantes dos alunos para o Conselho Geral, um efetivo e dois suplentes, identificando-se separadamente o efetivo e os suplentes.
2. Cada candidato não poderá pertencer a mais do que uma lista.
3. Só podem ser candidatos alunos com idade igual ou superior a dezasseis anos.

#### Artigo 4º

##### Inelegibilidade

Não poderão ser candidatos os alunos a quem seja ou tenha sido aplicada nos últimos dois anos escolares medida disciplinar sancionatória superior à de repreensão registada ou tenham sido no mesmo período excluídos da frequência de qualquer disciplina ou retidos por excesso de faltas.

#### Artigo 5º

##### Mandato

1. O mandato do representante dos alunos no Conselho Geral tem a duração de dois anos.
2. O representante dos alunos no Conselho Geral é substituído no exercício do cargo se, entretanto, perder a qualidade que determinou a respetiva eleição ou se, depois desta, se encontrar na situação prevista no artigo anterior.

3. A vaga resultante da cessação do mandato do membro eleito é preenchida pelo primeiro candidato não eleito, segundo a respetiva ordem de precedência, na lista a que pertencia o titular do mandato.
4. Esgotados os elementos suplentes, desencadear-se-á novo processo eleitoral de forma a repor o número desses representantes em falta.
5. O mandato do representante eleito nos termos do número anterior termina com a cessação do respetivo mandato.

### **Artigo 6º**

#### **Convocação**

1. A assembleia eleitoral é convocada pelo(a) Presidente do Conselho Geral com a antecedência mínima de oito dias úteis em relação à data da realização do ato eleitoral.
2. A convocatória, bem como o calendário eleitoral, serão afixados na vitrina junto aos Serviços Administrativos do Agrupamento, na escola sede, e na página eletrónica do Agrupamento.
3. A convocatória deve mencionar as normas práticas do processo eleitoral, local de afixação das listas de candidatos, hora e local do escrutínio.

### **Artigo 7º**

#### **Comissão Eleitoral**

1. O ato eleitoral é coordenado por uma Comissão Eleitoral constituída pelo(a) Presidente do Conselho Geral, que a preside, pelo(a) secretário(a) deste órgão e por um outro elemento do Conselho Geral.
2. Compete à Comissão Eleitoral coordenar todo o processo eleitoral, nomeadamente:
  - a) Deliberar de recursos que sejam apresentados das decisões do(a) Diretor(a) sobre as reclamações aos cadernos eleitorais provisórios;
  - b) Deliberar sobre a admissibilidade das listas concorrentes;
  - c) Assegurar que todas as listas concorrentes tenham as mesmas oportunidades de divulgar as suas listas;
  - d) Designar os membros da Mesa Eleitoral, supervisionar o seu trabalho e deliberar sobre as reclamações que sejam dirigidas à Comissão sobre as decisões da mesma.

### **Artigo 8º**

#### **Cadernos eleitorais**

1. A Diretora promoverá a organização e publicitação na vitrina junto aos Serviços Administrativos do Agrupamento, na escola sede e na página eletrónica do Agrupamento.
2. A Diretora promoverá a afixação dos cadernos eleitorais provisórios no prazo de cinco dias após a publicitação da convocatória.

## **Artigo 9º**

### **Reclamações ao caderno eleitoral**

1. São admitidas reclamações ao caderno eleitoral no prazo de cinco dias após a sua publicitação.
2. A Diretora apreciará e deliberará sobre as reclamações no prazo de dois dias após o termo do prazo das reclamações.
3. Da deliberação referida no número anterior podem os interessados interpor recurso, no prazo de dois dias, para a Comissão Eleitoral, que deliberará definitivamente, em igual prazo.
4. As reclamações e os recursos serão dirigidos ao órgão competente para os apreciar e devem ser apresentados nos Serviços Administrativos do Agrupamento.
5. Os cadernos eleitorais serão alterados em consequência do deferimento das reclamações ou recursos apresentados, convertendo-se automaticamente em cadernos definitivos se não forem impugnados nos termos previstos nos números anteriores.
6. O original dos cadernos eleitorais definitivos, depois de rubricado pelo(a) Presidente da Comissão Eleitoral, será arquivado pelos Serviços Administrativos do Agrupamento.

## **Artigo 10º**

### **Da apresentação de listas**

1. As listas concorrentes ao ato eleitoral serão apresentadas, até três dias úteis antes da abertura das Assembleias Eleitorais ao Presidente do Conselho Geral ou a quem as suas vezes fizer.
2. Os impressos para apresentação das listas concorrentes ao ato eleitoral devem ser solicitados nos Serviços Administrativos do Agrupamento.
3. As listas, depois de admitidas serão imediatamente rubricadas pelo(a) Presidente do Conselho Geral e o original das mesmas será arquivado.
4. A cópia das listas admitidas será afixada, no dia seguinte ao termo do prazo para a sua apresentação, na vitrina junto aos Serviços Administrativos do Agrupamento, na escola sede, e na página eletrónica do Agrupamento.

## **Artigo 11º**

### **Mandatário das listas**

1. Considera-se como mandatário o primeiro componente de cada uma das listas, que será o interlocutor da lista com a Comissão Eleitoral.
2. A identificação do mandatário incluirá o nome completo, turma e número, e-mail institucional ou outro meio expedito de contacto.
3. Os mandatários das listas são notificados, por qualquer meio, das deliberações tomadas que interessem à respetiva lista.

## **Artigo 12º**

### **Identificação das listas**

As listas serão identificadas por letras do alfabeto português atribuídas pelo(a) Presidente da Comissão Eleitoral pela ordem que forem apresentadas, que serão registadas pelos Serviços Administrativos do Agrupamento.

## **Artigo 13º**

### **Delegados**

1. Cada lista concorrente poderá indicar um delegado efetivo e um delegado suplente, sendo que podem ser indicados como delegados, elementos integrantes das próprias listas.
2. Os delegados serão indicados à Comissão eleitoral no momento da apresentação da lista ou até ao dia anterior ao do ato eleitoral.
3. Compete aos delegados acompanhar e fiscalizar o ato eleitoral, nos termos deste regulamento, podendo permanecer junto da mesa eleitoral e formular reclamações ou protestos que serão apreciados pela respetiva mesa até ao final da eleição, com recurso para a Comissão Eleitoral.

## **Artigo 14º**

### **Exclusão das listas**

1. São excluídas as listas que sejam apresentadas incompletas, que apresentem candidatos que não sejam elegíveis ou que sofram de qualquer vício que impeça a sua submissão a sufrágio.
2. Apenas são admitidas retificações de erros ou lapsos que se revelem no contexto da própria lista, considerando-se que a retificação consiste na eliminação de um erro ou lapso que se revele na própria leitura da lista ou através das circunstâncias em que a lista é feita; a retificação não poderá consistir em alterações ou correções que signifiquem uma lista diferente da apresentada.
3. O prazo para apresentação e apreciação de pedidos de retificação é o mesmo que se encontra fixado para as reclamações.

## **Artigo 15º**

### **Reclamações**

1. A decisão sobre a admissão ou exclusão das listas compete ao Presidente da Comissão Eleitoral.
2. Sobre a admissão ou exclusão das listas é admissível recurso para a Comissão Eleitoral, a apresentar por escrito no prazo de dois dias após a data da sua afixação.
3. A Comissão eleitoral delibera no prazo de um dia após o limite do prazo para apresentação do recurso.
4. As deliberações da Comissão sobre os recursos são notificadas aos mandatários das listas que tenham apresentado reclamação.
5. Se alguma lista que tiver sido excluída vier a ser admitida em consequência do provimento do recurso apresentado, a mesma será posteriormente afixada nos locais referidos.

## **Artigo 16º**

### **Mesa Eleitoral**

1. A eleição decorrerá em sistema voto secreto, presencial, depositado em urna, funcionando nas instalações da escola sede do Agrupamento, onde será instalada uma mesa eleitoral, em local a definir pela Comissão Eleitoral.
2. A mesa eleitoral será constituída por um elemento delegado de cada lista candidata, considerando-se que a preside, o Presidente do Conselho Geral.

## **Artigo 17º**

### **Competência da Mesa da Assembleia Eleitoral**

Compete à Mesa da Assembleia Eleitoral os seguintes procedimentos:

- a) Proceder à abertura e encerramento das urnas;
- b) Efetuar os escrutínios e apurar os resultados;
- c) Lavrar as atas do ato eleitoral.

## **Artigo 18º**

### **Votação**

1. As urnas manter-se-ão abertas durante sete horas, a menos que antes tenham votado todos os eleitores.
2. O processo eleitoral realiza-se por sufrágio secreto e presencial.
3. O ato eleitoral previsto neste regulamento só é considerado válido quando tiverem exercido o direito de voto sessenta por cento do total de eleitores, em exercício efetivo de funções.
4. Nos casos em que não estiverem reunidas as condições definidas no número anterior, realiza-se um segundo escrutínio no prazo máximo de cinco dias úteis.
5. Sempre que haja dúvidas por parte de qualquer membro da Mesa sobre a identificação de qualquer votante, poderá ser exigida a sua identificação através de documento atualizado contendo fotografia.

## **Artigo 19º**

### **Apuramento dos resultados**

1. Encerrada a votação, a Mesa procede à contagem dos votos, na presença dos delegados das listas presentes.
2. Apurados os votos, a Mesa elabora uma ata onde conste obrigatoriamente:
  - a) Indicação do número de eleitores e de votantes;
  - b) Número de votos obtidos por cada lista;
  - c) Indicação do número de votos brancos e nulos;

Rua Pintor António Cruz - 4150-084 Porto | 964717335 | 226178285 | secretaria@aeleonardocoimbra.net | aeleonardocoimbra.net

3. Findo o apuramento da votação, o resultado será transmitido de imediato ao Presidente da Comissão Eleitoral.

4. No caso de terem sido apresentadas reclamações, as reclamações e as deliberações sobre as mesmas deverão constar da ata.

5. As atas referidas na alínea c) do artigo 17, bem como os demais documentos do processo eleitoral, serão entregues ao (à) Presidente da Comissão Eleitoral.

### **Artigo 20º**

#### **Documentos**

Todos os documentos relacionados com o processo eleitoral são organizados em pasta própria pela Comissão Eleitoral e, findo o processo, são arquivados nos Serviços Administrativos do Agrupamento.

### **Artigo 21º**

#### **Repetição do ato eleitoral**

Não sendo apresentada nenhuma lista repete-se o ato eleitoral nos dez dias imediatos, mediante convocação do(a) Presidente do Conselho Geral, podendo as listas ser apresentadas ao Presidente da Mesa Eleitoral até à hora marcada para o início da votação, seguindo-se, com as necessárias adaptações, o que se encontra previsto para a eleição em primeira convocatória.

### **Artigo 22º**

#### **Instalação no Conselho Geral**

1. O Presidente do Conselho Geral deverá comunicar o resultado da eleição às estruturas do Ministério da Educação indicadas para o efeito.
2. A instalação do membro efetivo eleito considerar-se-á automaticamente efetuada na primeira sessão do Conselho Geral em que participe após a eleição.

### **Artigo 23º**

#### **Integração de lacunas e dúvidas de interpretação**

O esclarecimento das dúvidas de interpretação do regulamento e a integração das suas lacunas serão da competência da Comissão Eleitoral, sendo que os esclarecimentos deste órgão sobre as dúvidas de interpretação e sobre as normas criadas para os casos omissos devem ser transmitidos aos mandatários das listas.

### **Artigo 24º**

#### **Reclamações e recursos**

As reclamações, recursos, pedidos de esclarecimentos e outras comunicações efetuadas no âmbito do presente regulamento devem ser dirigidos à pessoa ou órgão competente para os apreciar e apresentados nos Serviços Administrativos do Agrupamento dentro do horário de expediente destes serviços.

## Artigo 25º

### Divulgação

O regulamento eleitoral poderá ser consultado nos Serviços Administrativos a funcionar na sede do Agrupamento, na página eletrónica interessados poderão adquirir um exemplar do mesmo, mediante o pagamento do preço das respetivas cópias praticado no Agrupamento.

## Artigo 26º

### Entrada em vigor

O presente Regulamento entra em vigor no dia seguinte ao da sua aprovação pelo Conselho Geral.

Aprovado na sessão do Conselho Geral, realizada em 13 de junho de 2023.

O Presidente do Conselho Geral

  
(Sérgio Ferreira)



